



.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy-
rodzica kandydata

.....
Miejscowość , data

_____/OP/2020/____

**Gmina Jastrzębia/Zespół
Szkolno-Przedszkolny
w Jastrzębi**

**Wniosek rekrutacyjny
Do Projektu pt.: „Zwiększenie edukacji przedszkolnej w Gminie Jastrzębia – utworzenie
dwóch oddziałów przedszkolnych”**

Dane osobowe kandydata i rodziców¹

DANE DZIECKA				
1.	Imię/ imiona i Nazwisko			
2.	Data i miejsce urodzenia			
3.	PESEL w przypadku braku nr pesel seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH				
4.	Imię/ imiona i Nazwisko rodziców	matki		
		ojca		
5.	Adres zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		miejscowość		
		ulica		
		numer domu/ numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów – o ile je posiadają	matka	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		ojciec	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

¹Zgodnie z art.150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To znaczy, dane punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast w punkcie 6 obowiązkowo należy podać numer telefonu, do skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.



DEKLARACJA

Deklaruję pobyt dziecka w godzinach
(przynajmniej 6 godzin)

od do

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie²

* we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z kryteriów wstaw znak X

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*	Nie*
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydawane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Oświadczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzica kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Oświadczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Oświadczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata podpisane przez rodzica kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie³	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie⁴ o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej r. (Dz. U. z 2015r. poz. 332)		

Do wniosku dołączam dokumenty⁵

.....
.....
.....
.....

potwierdzające spełnianie powyższych kryteriów.

²Zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej ilości kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane będą pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

³ Zgodnie z art.4 pkt.43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie, co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

⁴ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej, jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.

⁵Zgodnie z art. 150 ust.2 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.



KRYTERIA DODATKOWE

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*	Nie*
1.	Dziecko obojga rodziców pracujących, uczących się w trybie dziennym, wykonujących prace na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzących gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do pracującego zawodowo lub uczącego się w trybie dziennym rodzica samotnie wychowującego dziecko.	<ol style="list-style-type: none"> zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie szkoły/uczelni o pobieraniu nauki w trybie dziennym, zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, wydruk z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. 		
2.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do danego przedszkola.	Podlega weryfikacji przez Dyrektora ZS-P w Jastrzębi		
3.	Czas pobytu dziecka powyżej 6 godzin dziennie.	Deklaracja Rodzica wpisana we wniosku rekrutacyjnym.		
4.	Dziecko jednego rodzica pracującego, uczącego się w trybie dziennym, prowadzącego gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się do rodziców wspólnie wychowujących dziecko.	<ol style="list-style-type: none"> zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie szkoły/uczelni o pobieraniu nauki w trybie dziennym, zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, wydruk z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. 		

W przypadku, gdy w postępowaniu uzupełniającym liczba kandydatów z taką samą ilością punktów będzie wyższa niż liczba wolnych miejsc decydować będzie dodatkowe kryterium tzw. dochodowe – Oświadczenie o dochodach.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*	Nie*
1.	Kryterium dochodowe	Oświadczenie o dochodach*		

* W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełniania kryteriów oraz sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.



III. Dane dodatkowe

Dane dodatkowe	TAK*	NIE*
Dodatkowe telefony kontaktowe do dyspozycji przedszkola np. dziadek, babcia inne osoby (wpisać stopień pokrewieństwa)		
Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka (publikowanie podpisanych zdjęć imieniem i nazwiskiem w publikacjach papierowych, elektronicznych w tym internetowych, związanych z życiem placówki) (proszę zaznaczyć X w kratce obok TAK lub NIE)		
Czy dziecko chodziło do przedszkola? (proszę wpisać słowo TAK lub NIE w kratce obok)		
Dodatkowe informacje o dziecku, które rodzic uważa za stosowne przekazać przedszkolu (np. przebyte choroby, alergie, epilepsja, wady rozwojowe, opieka specjalisty psychologa, logopedy itp.)		
Osoba należąca do mniejszości narodowej etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia (proszę zaznaczyć X w kratce obok TAK lub NIE)		
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (proszę zaznaczyć X w kratce obok TAK lub NIE)		
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (proszę zaznaczyć X w kratce obok TAK lub NIE)		
Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej? (proszę zaznaczyć X w kratce obok TAK lub NIE) Jeśli tak proszę o wymienienie potrzeb dziecka.		

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn.zm.).

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach są dyrektorzy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole oraz innych form wychowania przedszkolnego, wskazanych w części II wniosku.

Oświadczenie wnioskodawcy:

1. Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym⁶

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922)

.....
Data

.....
czytelny podpis MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO

.....
czytelny podpis OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

WSZELKIE ZMIANY DANYCH NALEŻY ZGŁASZAĆ W FORMIE PISEMNEJ.

⁶Zgodnie z art.233 § 1. Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.



**Oświadczenie
o spełnieniu obowiązku szkolnego
rodzeństwa kandydata**

Ja, niżej podpisana(y)

PESEL

oświadczam, że rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej samej placówce
tj. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jastrzębi.

Oświadczam, że

uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis



Załącznik do wniosku rekrutacyjnego

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Zwiększenie edukacji przedszkolnej w Gminie Jastrzębia – utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest:
 - 1) Zarząd Województwa Mazowieckiego dla Zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, będący Instytucją Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa;
 - 2) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla Zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 24, 00-926 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WM na lata 2014-2020 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 na podstawie:
 - 1) W odniesieniu do Zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020:
 - a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - c. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146);
 - 2) w odniesieniu do Zbioru Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;



- c. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146);
 - d. rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. **„Zwiększenie edukacji przedszkolnej w Gminie Jastrzębia – utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych”**, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 (RPO WM);
 4. Moje dane osobowe będą powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, Ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa, Beneficjentowi realizującemu projekt - Gmina Jastrzębia z siedzibą – Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia / Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jastrzębi oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – **„Zwiększenie edukacji przedszkolnej w Gminie Jastrzębia – utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych”**. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020;
 5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
 6. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 7. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 8. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w sprawie indywidualnej.
 9. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego WM na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 10. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@mazowia.pl
 11. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 12. Mam prawo żądać do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELN PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.



Załącznik do wniosku rekrutacyjnego

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE DZIECKA
W Projekcie pn. „Zwiększenie edukacji przedszkolnej w Gminie Jastrzębia-utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych”- Nr Umowy RPMA.10.01.04-14-c460/19-00.
(należy wypełnić wyłącznie niebieskim kolorem)

Imię i nazwisko uczestnika.....

PESEL.....

Adres zamieszkania

Grupa przedszkolna

Deklaruję uczestnictwo mojego dziecka/ wychowanka w projekcie pn. **„Zwiększenie edukacji przedszkolnej w Gminie Jastrzębia-utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych”** współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 „Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży”, Poddziałania 10.1.4 „Edukacja przedszkolna”, realizowanego przez Gminę Jastrzębia

w zajęciach:

(rodzaj wsparcia wybierz spośród oferty zajęć przedstawionej w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie):

Jestem świadoma/świadomy*, że koszt uczestnictwa mojego dziecka w projekcie pokrywany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. W związku z powyższym zobowiązuję się do systematycznego uczestnictwa mojego dziecka w zajęciach organizowanych na terenie przedszkola i brania udziału w badaniach ankietowych dotyczących rezultatów projektu. Jestem świadoma/świadomy*, że obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane zwolnieniem lekarskim lub wypadkami losowymi. Pisemne usprawiedliwienie nieobecności prześlę nauczycielowi prowadzącemu zajęcia w celu uzupełnienia dokumentacji projektu. Zapoznałam/zapoznałem* się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* oraz oświadczam, że dziecko spełnia warunki uczestnictwa w projekcie. Dane osobowe podane przeze mnie w związku z ubieganiem się o udział w projekcie są prawdziwe. Zobowiązuję się do poinformowania realizatora projektu, z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności rezygnacji z udziału w projekcie.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych dziecka przez realizatora projektu do celów niezbędnych przy rekrutacji, organizacji działań w projekcie, monitoringu, ewaluacji i kontroli, wyrażam zgodę na badanie ewaluacyjne. Przysługuje mi prawo wglądu do moich danych oraz ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS RODZICA/
PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO



Załącznik do wniosku rekrutacyjnego

Dane rodzica/opiekuna prawnego/uczestnika projektu

1. Oświadczam, że zapoznałam/-em się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* oraz akceptuję jego postanowienia.
2. Oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y, że mój syn/moja córka uczestniczy w projekcie konkursowym współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 „Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży”, Poddziałania 10.1.4 „Edukacja przedszkolna”, realizowanego przez Gminę Jastrzębia.
3. Wyrażam zgodę na wykonywanie fotografii i materiałów audiowizualnych obejmujących wizerunek dziecka i publikację materiałów zdjęciowych, materiałów audio-wizualnych z udziałem dziecka na stronach internetowych, w środkach masowego przekazu, w celach informacyjnych i promocyjnych projektu pn. **„Zwiększenie edukacji przedszkolnej w Gminie Jastrzębia-utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych”** oraz na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Zobowiązuję się do uczestnictwa w spotkaniach informacyjnych i wypełnienia ankiet oceniających projekt, jego rezultaty działań oraz stopień realizacji celów.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

„Zwiększenie edukacji przedszkolnej w Gminie Jastrzębia - utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych”- Nr Umowy RPMA.10.01.04-14-c460/19-00 przez realizatora projektu do celów niezbędnych przy rekrutacji, organizacji działań w projekcie, monitoringu, ewaluacji i kontroli, wyrażam zgodę na badanie ewaluacyjne.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Rodzica/Przedstawiciela
Ustawowego